

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у Львівській  
області  
від 23.12.2025 № 45

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги погодження робіт із знесення або перезакладки геодезичних пунктів

№ за п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом та реєстрація заяви суб'єкта звернення	Спеціаліст відділу комунікації, документального забезпечення та контролю, Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	В день надходження звернення
2	Передача документів для накладання резолюції керівництвом Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	Спеціаліст відділу комунікації, документального забезпечення та контролю, Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	В день реєстрації звернення
3	Передача документів виконавцю	Спеціаліст відділу комунікації, документального забезпечення та контролю, Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше другого робочого дня з дня реєстрації заяви
4	Перевірка прийнятих документів	Відповідальний спеціаліст Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше третього робочого дня з дня реєстрації заяви
5	Прийняття рішення щодо погодження робіт із знесення або перезакладки геодезичних пунктів або рішення про відмову у погодженні таких робіт	Відповідальний спеціаліст Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше тринадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
6	Підписання листа щодо погодження робіт із знесення або перезакладки геодезичних пунктів керівником Головного управління Держгеокадастру у Львівській області або листа про відмову у погодженні таких робіт	Керівництво Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
7	Реєстрація листа в системі електронного документообігу	Спеціаліст відділу комунікації, документального забезпечення та контролю, Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше п'ятнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
8	Надсилання листа суб'єкту звернення	Спеціаліст відділу комунікації, документального забезпечення та контролю, Головного управління Держгеокадастру у Львівській області	<b>В</b>	Не пізніше п'ятнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
<b>Загальна кількість днів надання послуги –</b>				<b>30 робочих днів</b>
<b>Загальна кількість днів (передбачена законодавством) –</b>				<b>30 робочих днів</b>

**Примітка:** дії або бездіяльність посадової особи Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.



