

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ГУ Держгеокадастру у Львівській області
від 17.01.24 № 27-е

ОПИС ВАКАНСІЇ

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника відділу №2
Управління надання адміністративних послуг (на час увільнення від виконання обов'язків
основного працівника) Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- Здійснення організації роботи та контроль за діяльністю Відділу;- Здійснення контролю за своєчасним розглядом листів;- Здійснення контролю за своєчасністю та достовірністю поданої звітності Відділу; <p>Здійснення заходи щодо вдосконалення порядку ведення обліку і підготовки звітності з регулювання земельних відносин, використання та охорони земель.</p> <ul style="list-style-type: none">- Контроль ведення Державного земельного кадастру, здійснення інформаційної взаємодії Державного земельного кадастру з іншими інформаційними системами в установленому порядку.- Здійснення розгляду звернень громадян питань, що належать до його компетенції.- Бере участь у розробленні та виконанні галузевих, регіональних та місцевих програм з питань регулювання земельних відносин, раціонального використання земель, їх відтворення та охорони, встановлення меж району, села і селища, у проведенні моніторингу земель, територіальному плануванні.- Забезпечення створення, формування і ведення місцевого фонду документації із землеустрою- Здійснення інших повноважень, що належать до його компетенції.- Виконання інших доручень керівництва, що стосуються його діяльності.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 13633грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково, на період воєнного стану до призначення переможця конкурсу або до спливу 12 місячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	Претендент подає таку інформацію: 1) заяву встановленого зразка; 2) резюме встановленого зразка; 3) документи що посвідчують особу та підтверджують громадянство України; 4) документи що підтверджують наявність відповідного ступеня вищої освіти; На електронні документи, що подаються накладається кваліфікований електронний підпис претендента. Інформація подається на електронну адресу служби Управління персоналом: hr_lv@land.gov.ua Строк подання документів: до 10.00 год 25 січня 2024 року
Місце проведення співбесіди	м. Львів, пр. Чорновола, 4.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію	Цимбала Тетяна В'ячеславівна, (032) 236-88-35, hr_lv@land.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1	Освіта	вища, не нижче ступеня магістра за спеціальністю «Землеустрій», «Картографія», «Землевпорядкування та кадастр», «Право»
2	Досвід роботи	на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років.
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ГУ Держгеокадастру у Львівській області
від 17.01.2024 № 27-к

ОПИС ВАКАНСІЇ

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника відділу планування, методичного забезпечення та аналізу інспекційної діяльності Управління з контролю за використанням та охороною земель (на час відпустки для догляду за дитиною основного працівника) Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- Здійснення організації роботи та контроль за діяльністю Відділу;- Здійснення контролю за своєчасним розглядом листів;- Здійснення контролю за своєчасністю та достовірністю поданої звітності Відділу;- Здійснення обстеження земельних ділянок, які підлягають рекультивації, а також ті, яким загрожує шкода внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву без спеціального дозволу.- Здійснення розрахунку розмірів шкоди, загрожує внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання їх не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву без спеціального дозволу та вжиття заходів щодо їх відшкодування в установленому законодавством порядку.- Здійснення розгляду звернень громадян питань, що належать до його компетенції.- Здійснення інших повноважень, що належать до його компетенції.- Виконання інших доручень керівництва, що стосуються його діяльності.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 15678 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково, на період воєнного стану до призначення переможця конкурсу або до спливу 12 місячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	Претендент подає таку інформацію: 1) заяву встановленого зразка; 2) резюме встановленого зразка; 3) документи що посвідчують особу та підтверджують громадянство України; 4) документи що підтверджують наявність відповідного ступеня вищої освіти; На електронні документи, що подаються накладається кваліфікований електронний підпис претендента. Інформація подається на електронну адресу служби Управління персоналом: hr_lv@land.gov.ua Строк подання документів: до 10.00 год 25 січня 2024 року
Місце проведення співбесіди	м. Львів, пр. Чорновола, 4.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову	Цимбала Тетяна В'ячеславівна, (032) 236-88-35, hr_lv@land.gov.ua