

## ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ГУ Держгеокадастру у Львівській області  
від 16.01.2019 № 6-к

## УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - головного спеціаліста Відділу контролю за використанням та охороною земель у Буському, Бродівському, Сокальському, Радехівському районах та м. Червонограді Управління з контролю за використанням та охороною земель Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

## Загальні умови

Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Здійснення державного нагляду у частині дотримання земельного законодавства, використання та охорони земель усіх категорій та форм власності та у частині родючості ґрунтів.</li> <li>- Здійснення обстеження земельних ділянок, які підлягають рекультивациі, а також ті, яким заподіяна шкода внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву без спеціального дозволу.</li> <li>- Здійснення розрахунку розмірів шкоди, заподіяної внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання їх не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву без спеціального дозволу та вжиття заходів щодо їх відшкодування в установленому законодавством порядку.</li> <li>- Здійснення розгляду звернень громадян питань, що належать до його компетенції.</li> <li>- Здійснення інших повноважень, що належать до його компетенції.</li> <li>- Виконання інших доручень керівництва, що стосуються його діяльності.</li> </ul>
Умови оплати праці	посадовий оклад – 4800 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копія паспорта громадянина України.</li> <li>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</li> <li>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</li> <li>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.</li> <li>5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</li> <li>6. Заповнена особова картка встановленого зразка;</li> <li>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік шляхом заповнення відповідної форми на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (nazk.gov.ua).</li> </ol> <p><b>Строк подання документів:</b> до 18.00 31 січня 2019 року</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	I етап конкурсу – тестування – 05-06 лютого 2019 року, початок о 09:00 год.

		за адресою 79019, м. Львів, пр. Чорновола, 4
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Касприк Вікторія Ростиславівна, (032) 235-13-35, kadry_lv@land.gov.ua
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра за спеціальністю «Геодезія та землеустрій», «Землевпорядкування та кадастр», «Право»
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
1	Уміння працювати з комп'ютером	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення;</li> <li>– використовувати офісну техніку;</li> <li>– знання програм Microsoft Office (Word, Excel, Outlook).</li> </ul>
2	Ділові якості	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аналітичні здібності;</li> <li>– діалогове спілкування (письмове і усне);</li> <li>– уміння дотримуватись субординації;</li> <li>– стресостійкість;</li> <li>– оперативність.</li> </ul>
3	Особисті якості	<ul style="list-style-type: none"> <li>– надійність;</li> <li>– дисциплінованість;</li> <li>– відповідальність</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>		
1	Знання законодавства	Знання: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Конституції України;</li> <li>– Закону України «Про державну службу»;</li> <li>– Закону України «Про запобігання корупції»</li> </ul>
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Земельний кодекс України;</li> <li>– Закон України «Про державний контроль за використанням та охороною земель»;</li> <li>– Закон України «Про охорону земель»;</li> <li>– Закон України «Про оренду землі»;</li> <li>– Закон України «Про оцінку земель»;</li> <li>– Закон України «Про землеустрій»;</li> <li>– Закон України «Про фермерське господарство»;</li> <li>– Закон України «Про Державний земельний кадастр»;</li> <li>– Закон України «Про державну експертизу землевпорядної документації»;</li> <li>– Закон України «Про адміністративні послуги»;</li> <li>– Закон України «Про особисте селянське господарство»;</li> <li>– Закон України «Про відчуження земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у приватній власності, для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності», інші підзаконні нормативно-правові акти.</li> </ul>