

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Львівській області
17.11.2017р. № 334

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИСНОВКУ ПРО ПОГОДЖЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ

(назва адміністративної послуги)

Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Бродівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Буському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області Відділ у Городоцькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жидачівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жовківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Золочівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Кам'янка-Бузькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Мостиському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Миколаївському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Перемишлянському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Пустомитівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Радехівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Самбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Сколівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Стрийському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Старосамбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Турківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Яворівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у м. Львові Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі: 82100, м. Дрогобич, вул. Сагайдачного, 22 Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: 80000, Львівська область, м. Сокаль, вул.Шептицького, 65 Відділ у Бродівському районі: 80600, Львівська область, м. Броди, вул. 22 Січня, 17 Відділ у Буському районі: 80500, Львівська область, м. Буськ, вул. Львівська, 2 Відділ у Городоцькому районі: 81500, Львівська область, м.Городок, вул..Б.Хмельницького, 2 Відділ у Жидачівському районі:

		81700, Львівська область, м. Жидачів, вул. Шашкевича, 2 Відділ у Жовківському районі: 81300, Львівська область, м. Жовква, вул. Воїнів УПА, 35 Відділ у Золочівському районі: 80700, Львівська область, м. Золочів, вул. Чорновола, 3 Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: 80400, Львівська область, м. Кам'янка-Бузька, вул. Незалежності, 27 Відділ у Мостиському районі: 81300, Львівська область, м. Мостиська, вул. Грушевського, 22 Відділ у Миколаївському районі: 81600, Львівська область, м. Миколаїв, вул. В. Великого, 6 Відділ у Перемишлянському районі: 81200, Львівська область, м. Перемишляни, вул. Галицька, 5а Відділ у Пустомитівському районі: 81100, Львівська область, м. Пустомити, вул. Заводська, 10 Відділ у Радеківському районі: 80200, Львівська область, м. Радеків, вул. Л. Українки, 7 Відділ у Самбірському районі: 81400, Львівська область, м. Самбір, вул. Шевченка 41 Відділ у Сколівському районі: 82600, Львівська область, м. Сколе, вул. Стрийська, 30а Відділ у Стрийському районі: 82400, Львівська область, м. Стрий вул. Нижанківського, 5 Відділ у Старосамбірському районі: 82000, Львівська область, м. Старий Самбір, вул. Л. Галицького, 4 Відділ у Турківському районі: 82500, Львівська область, м. Турка, вул. Січових Стрільців, 62 Відділ у Яворівському районі: 81000, Львівська область, м. Яворів, вул. Котляревського, 3 Відділ у м. Львові: 79019, м. Львів, вул. Донецька, 3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт. 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: Пн.-Чт. 8-30 год. – 17-45 год. Пт.- 8-30 год. – 16-30 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год. Відділ у Бродівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год до 14-00 год. Відділ у Буському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год до 13-45 год. Відділ у Городоцькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Жидачівському районі: Пн.-Пт. 8-00 год. – 17-00 год.

	обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00 год. Відділ у Жовківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Золочівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00 год. Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Мостиському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Миколаївському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Перемишлянському районі: Пн.-Чт.- 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. Обідня перерва з 13.00 год. до 13-45 год. Відділ у Пустомитівському районі пн – чт – 09-00 год. до 18-00 год. пт.– 09-00 год. до 16-45 год; обідня перерва: 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Радехівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Самбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Сколівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Стрийському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Старосамбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Турківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Яворівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у м. Львові: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год.
--	---

3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: тел. (03244) 3-77-55, факс (03244) 3-96-74; 3-55-68 E-mail: drogobych.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: тел. (03257) 7-32-80, факс (03257) 7-32-80 E-mail: sokal.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Бродівському районі: тел. (03266) 4-15-79, 2-56-19 факс (03266) 4-15-79 E-mail: brody.lviv @land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Буському районі: тел. (0322) 2-12-64, факс (0322) 2-12-64 E-mail: busk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Городоцькому районі: тел. (231) 30-557, E-mail: horodok.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жидачівському районі: тел. (0239) 24-3-45, тел. (0239) 31-4-08 E-mail: zhydachiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жовківському районі: тел. (0322) 22-372 факс (0322) 21-572 E-mail: zhovkva.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Золочівському районі: тел. (0265) 4-22-13, факс (0265) 4-22-13; 7-04-87 E-mail: zolochiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: тел. (03254) 2-38-74, факс (03254) 5-14-18 E-mail: kamianka.buzka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Мостиському районі: тел. (0324) 4-36-66, факс (0324) 4-13-97 E-mail: mostyska.lviv@land.gov веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Миколаївському районі: тел. (03241) 51-961, факс (03241) 51-844; E-mail: mykolaiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Перемишлянському районі: тел. (0263) 2-32-10
----	---	---

		E-mail: peremysliany.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Пустомитівському районі: тел.: (230) 4-11-42, (230) 4-22-62 E-mail: pustomyty.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Радехівському районі: тел. (0325) 54-10-97, E-mail: radekhiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Самбірському районі: тел. (03236) 33-137; факс (03236) 33-183 E-mail: sambir.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Сколівському районі : тел. (0251) 21692, факс (0251) 21692, E-mail: skole.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Стрийському районі: тел. (03245) 7-16-35, 5-34-11 факс (03245) 7-16-35 E-mail: stryi.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Старосамбірському районі: тел. (0238) 21-5-03, факс (0238) 21-5-03; E-mail: starosambilsk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Турківському районі: тел. (03269) 3-24-15, E-mail: turka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Яворівському районі: тел. (0259) 2-21-93, факс (0259) 2-21-93 E-mail: yavoriv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у м. Львові: тел. (0322) 244-51-74, факс (0322) 244-51-74, E-mail: lviv.mv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 186, 186-1 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2016 р. № 580 “Деякі питання реалізації пілотного проекту із запровадження принципу екстериторіальності погодження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки територіальними органами Державної служби з питань геодезії, картографії та кадастру”
6.	Акти Центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	

Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Подання документації із землеустрою на погодження
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Оригінал документації із землеустрою у паперовому та електронному вигляді* У разі подання заяви представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто розробником, уповноваженою особою розробника, надсилання поштою або через електронний сервіс Держгеокадастру*
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня одержання документації із землеустрою
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність її положень вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою або містобудівній документації
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок про погодження документації із землеустрою або відмова у її погодженні Висновок про розгляд проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки*
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто розробником, уповноваженою особою розробника, поштою або на електронну адресу*
16.	Примітка	*Необхідність подачі документації із землеустрою в електронному вигляді, можливість замовлення послуги в електронному вигляді через офіційний веб-сайт Держгеокадастру (www.land.gov.ua) та можливість отримання висновку про розгляд проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки на електронну адресу здійснюється у разі погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИСНОВКУ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ
(ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ)

ЩОДО ОБ'ЄКТІВ, ЯКІ ПІДЛЯГАЮТЬ ОБОВ'ЯЗКОВІЙ
(ПЕРВИННІЙ, ПОВТОРНІЙ, ДОДАТКОВІЙ) ДЕРЖАВНІЙ ЕКСПЕРТИЗИ ДОКУМЕНТАЦІЇ
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Львівській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	79019, м. Львів, пр. Чорновола, 4
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0322) 35-13-00, факс (0322) 98-74-98; 98-66-64 E-mail: lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний кодекс України, Закон України «Про землеустрій», Закон України «Про державну експертизу земельпорядної документації»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.07.2006 № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи земельпорядної документації та типової форми її висновку»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи земельпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про проведення державної експертизи земельпорядної документації
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про проведення державної експертизи земельпорядної документації Оригінали відповідної документації та матеріалів Копія договору на складання земельпорядної документації Кошторис на виконання проектно-вишукувальних робіт Документ, що підтверджує сплату коштів за проведення експертизи У разі подання заяви представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу земельпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2011

		№ 835 “Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг”
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт, але не може бути менше 20 гривень
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	Розрахунковий рахунок для внесення плати: Одержувач: УК у Галицькому районі м. Львова 22012500 Код ЄДРПОУ 38008294; Р/р. 33211879727004 МФО 825014
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів Виявлення недостовірних даних Про відмову в реєстрації об'єкта експертизи Головне управління Держгеокадастру у Львівській області повідомляє протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок державної експертизи землепорядної документації або відмова у проведенні реєстрації об'єкта експертизи
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ПОГОДЖЕННЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ В ОХОРОННИХ ЗОНАХ ГЕОДЕЗИЧНИХ ПУНКТІВ ТА РОБІТ
ІЗ ЗНЕСЕННЯ І ПЕРЕЗАКЛАДЕННЯ ГЕОДЕЗИЧНИХ ПУНКТІВ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	79019, м. Львів, пр. Чорновола, 4
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0322) 35-13-00, факс (0322) 98-74-98; 98-66-64 E-mail: lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 22 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 19 липня 1999 року № 1284 «Про Порядок охорони геодезичних пунктів»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання погодження на виконання робіт в охоронних зонах геодезичних пунктів та/або робіт із знесення і перезакладки геодезичних пунктів
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про надання погодження на виконання робіт в охоронних зонах геодезичних пунктів та/або робіт із знесення і перезакладки геодезичних пунктів У разі подання заяви представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Не може перевищувати 15 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Належність геодезичних пунктів до геодезичної мережі Дуга Струве, що знаходяться на території України
14.	Результат надання адміністративної послуги	Погодження виконання робіт в охоронних зонах геодезичних пунктів та/або робіт із знесення і перезакладки геодезичних пунктів
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою на адресу, вказану у заяві
16.	Примітка	Погодження виконання робіт в охоронних зонах геодезичних пунктів та/або робіт із знесення і перезакладки геодезичних пунктів геодезичних мереж згущення

Додаток 1

до інформаційної картки адміністративної послуги
з Погодження виконання робіт в охоронних зонах
геодезичних пунктів та/або робіт із знесення і
перезакладки геодезичних пунктів

(найменування органу, якому надається заява)

Заявник _____

(найменування юридичної особи,

її місцезнаходження, найменування посади,

прізвище, ім'я та по батькові керівника, телефон;

прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

місце проживання, телефон)

ЗАЯВА

**Просимо (прошу) погодити виконання робіт в охоронній зоні
геодезичного пункту та/або робіт із знесення і перезакладки геодезичного
пункту**

(робіт в охоронній зоні та/або робіт із знесення і перезакладки — підкреслити;
назва, клас, місцезнаходження геодезичного пункту, детальний опис робіт, що планується здійснювати)

(найменування посади керівника)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

_____ 20__ р.

МП (у разі наявності)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КАДАСТРУ, ЯКА БУЛА ДОПУЩЕНА НЕ З ВИНИ ОРГАНУ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО ВЕДЕННЯ
(назва адміністративної послуги)

Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Бродівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Буському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області **Відділ у**
Городоцькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жидачівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жовківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Золочівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Кам'янка-Бузькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Мостиському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Миколаївському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Перемишлянському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Пустомитівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Радехівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Самбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Сколівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Стрийському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Старосамбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Турківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Яворівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у м. Львові Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі: 82100, м. Дрогобич, вул. Сагайдачного, 22 Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: 80000, Львівська область, м. Сокаль, вул.Шептицького, 65 Відділ у Бродівському районі: 80600, Львівська область, м. Броди, вул. 22 Січня, 17 Відділ у Буському районі: 80500, Львівська область, м. Буськ, вул. Львівська, 2 Відділ у Городоцькому районі: 81500, Львівська область, м.Городок, вул..Б.Хмельницького, 2 Відділ у Жидачівському районі: 81700, Львівська область, м. Жидачів, вул. Шашкевича, 2 Відділ у Жовківському районі: 81300, Львівська область, м. Жовква, вул. Воїнів УПА, 35 Відділ у Золочівському районі: 80700, Львівська область, м. Золочів, вул. Чорновола, 3 Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: 80400, Львівська область, м.Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності, 27

		Відділ у Мостиському районі: 81300, Львівська область, м.Мостиська, вул.Грушевського, 22 Відділ у Миколаївському районі: 81600, Львівська область, м. Миколаїв, вул. В.Великого, 6 Відділ у Перемишлянському районі: 81200, Львівська область, м. Перемишляни, вул. Галицька, 5а Відділ у Пустомитівському районі: 81100, Львівська область, м.Пустомити, вул.Заводська, 10 Відділ у Радехівському районі: 80200, Львівська область, м.Радехів, вул.Л.Українки, 7 Відділ у Самбірському районі: 81400, Львівська область, м.Самбір, вул.Шевченка 41 Відділ у Сколівському районі: 82600, Львівська область, м.Сколе, вул. Стрийська, 30а Відділ у Стрийському районі: 82400, Львівська область, м.Стрий вул. Нижанківського, 5 Відділ у Старосамбірському районі: 82000, Львівська область, м. Старий Самбір, вул. Л.Галицького, 4 Відділ у Турківському районі: 82500, Львівська область, м. Турка, вул. Січових Стрільців, 62 Відділ у Яворівському районі: 81000, Львівська область, м. Яворів, вул. Котляревського, 3 Відділ у м. Львові: 79019, м. Львів, вул, Донецька, 3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт. 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год Міськрайонне управління у Сокальському районі та м.Червонограді: Пн.-Чт. 8-30 год.– 17-45 год. Пт.- 8-30 год. – 16-30 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год. Відділ у Бродівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год до 14-00 год. Відділ у Буському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год до 13-45 год. Відділ у Городецькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Жидачівському районі: Пн.-Пт. 8-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00год. Відділ у Жовківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Золочівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год.

		обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00 год. Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Мостиському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Миколаївському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Перемишлянському районі: Пн.-Чт.- 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. Обідня перерва з 13.00 год. до 13-45 год. Відділ у Пустомитівському районі пн – чт – 09-00 год. до 18-00 год. пт.– 09-00 год. до 16-45 год; обідня перерва: 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Радехівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Самбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Сколівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Стрийському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Старосамбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Турківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Яворівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у м. Львові: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: тел. (03244) 3-77-55, факс (03244) 3-96-74; 3-55-68 E-mail: drogobych.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: тел. (03257) 7-32-80, факс (03257) 7-32-80

	E-mail: sokal.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Бродівському районі: тел. (03266) 4-15-79, 2-56-19 факс (03266) 4-15-79 E-mail: brody.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Буському районі: тел. (0322) 2-12-64, факс (0322) 2-12-64 E-mail: busk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Городоцькому районі: тел. (231) 30-557, E-mail: horodok.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жидачівському районі: тел. (0239) 24-3-45, тел. (0239) 31-4-08 E-mail: zhydachiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жовківському районі: тел. (0322) 22-372 факс (0322) 21-572 E-mail: zhovkva.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Золочівському районі: тел. (0265) 4-22-13, факс (0265) 4-22-13; 7-04-87 E-mail: zolochiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: тел. (03254) 2-38-74, факс (03254) 5-14-18 E-mail: kamianka.buzka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Мостиському районі: тел. (0324) 4-36-66, факс (0324) 4-13-97 E-mail: mostyska.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Миколаївському районі: тел. (03241) 51-961, факс (03241) 51-844; E-mail: mykolaiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Перемишлянському районі: тел. (0263) 2-32-10 E-mail: peremyshliany.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Пустомитівському районі: тел.: (230) 4-11-42, (230) 4-22-62 E-mail: pustomyty.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Радехівському районі: тел. (0325) 54-10-97, E-mail: radekhiv.lviv@land.gov.ua
--	---

		веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Самбірському районі: тел. (03236) 33-137; факс (03236) 33-183 E-mail: sambir.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Сколівському районі : тел. (0251) 21692, факс (0251) 21692, E-mail: skole.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Стрийському районі: тел. (03245) 7-16-35,5-34-11 факс (03245) 7-16-35 E-mail: stryi.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Старосамбірському районі: тел. (0238) 21-5-03, факс (0238) 21-5-03; E-mail: starosambilsk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Турківському районі: тел. (03269) 3-24-15, E-mail: turka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Яворівському районі: тел.(0259) 2-21-93, факс (0259) 2-21-93 E-mail: yavoriv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у м. Львові: тел. (0322) 244-51-74, факс (0322)244-51-74, E-mail:lviv.mv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 37 Закону України “Про Державний земельний кадастр”
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 72, 138, 139, 142, 146, 148, 150 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описки, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка) у витязі, довідці з Державного земельного кадастру, викопіюванні з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру або у документах, на підставі яких внесені відомості до Державного земельного кадастру, яка допущена не з вини органу, що здійснює ведення Державного земельного кадастру або отримання від Державного кадастрового реєстратора повідомлення про необхідність виправлення технічних помилок у документах, що стали підставою для внесення відомостей до Державного земельного кадастру, у яких фізичною або юридичною особою

		виявлено помилку за формою, що додається*.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява у паперовій формі заінтересованої особи про виправлення технічних помилок, допущених під час ведення Державного земельного кадастру за формою, що додається** 2. Документи (або їх посвідчені копії), на підставі яких до Державного земельного кадастру внесені відомості, та ті, що містять технічні помилки; 3. Документи з виправленими технічними помилками, (в електронній та паперовій формі) які є підставою для виправлення відповідних технічних помилок у Державному земельному кадастрі; 4. Документ, що підтверджує оплату послуг з виправлення технічних помилок у Державному земельному кадастрі 5. Копія документа, що посвідчує особу 6. Копія документа про присвоєння ідентифікаційного номера фізичній особі у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків та інших обов'язкових платежів
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про виправлення технічних помилок, допущених під час ведення Державного земельного кадастру разом з доданими до неї документами подається заінтересованою особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,13 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Населений пункт: м. Дрогобич. Отримувач: Дрогобицьке УК/м.Дрогобич/22012500. Код ЄДРПОУ: 38007496. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області. Код банку: 825014. Номер рахунку: 33212879727014. ККД: 22012500. Населений пункт: м.Самбір. Отримувач: Самбірське УК/м.Самбір/22012500. Код ЄДРПОУ: 37893577. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014. Номер рахунку: 33210879727016. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Новий Калинів. Отримувач: Самбірське УК/отг м.Новий Калинів/22012500. Код ЄДРПОУ: 37893577. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727781. ККД: 22012500. Населений пункт: Бісковицька/с. Бісковичі. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Бісковичі/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727787. ККД: 22012500. Населений пункт: Бабинська/с. Бабина. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Бабина/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577

	Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727785. ККД: 22012500. Населений пункт: Вільшаницька/с. Вільшаник. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Вільшаник/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727789. ККД: 22012500. Населений пункт: Воле-Баранецька/с. Воля Баранецька. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Воля-Баранецька./22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727791. ККД: 22012500. Населений пункт: Луківська/с. Луки. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Луки/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727793. ККД: 22012500. Населений пункт: Чукв'янська/с. Чуква. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Чуква/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727795. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Дубляни. Отримувач: Самбірське УК/отг смт. Дубляни/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727783. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Моршин. Отримувач: Стрийське УК/м.Моршин/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727624. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Стрий. Отримувач: Стрийське УК/м.Стрий/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727017. ККД: 22012500. Населений пункт: Грабовецька/с. Грабовець. Отримувач: Стрийське УК/отг с.Грабовець/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727801. ККД: 22012500. Населений пункт: Заболотцівська/с. Заболотці Отримувач: УК у Бродівському районі/ отг с.Заболотці/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904651 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727773. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Городок. Отримувач: УК у Городоцькому районі/м.Городок/22012500 Код ЄДРПОУ: 37965536 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727077. ККД: 22012500.
--	--

	Населений пункт: м. Жидачів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/м.Жидачів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727158. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Ходорів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/отг Ходорів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727803. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Гніздишів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/ отг смт Гнізд./22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727775. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Нові Стрілища. Отримувач: УК у Жидачівському районі/ отг смт Нові Стрілища/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727777. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Жовква. Отримувач: УК у Жовківському районі/м.Жовква/22012500 Код ЄДРПОУ: 36762986 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727287. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Золочів. Отримувач: УК у Золочівському районі/м.Золочів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904735 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727192. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Миколаїв. Отримувач: УК у Миколаївському районі/ м.Миколаїв/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727332. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Новий Розділ. Отримувач: УК у Миколаївському районі/ м.Новий Розділ/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727333. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Мостиська. Отримувач: УК у Мостиському районі/ отг м.Мостиська/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727807. ККД: 22012500. Населений пункт: Шегинівська/с. Шегині. Отримувач: УК у Мостиському районі/отг с.Шегині/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014
--	--

	Номер рахунку: 33211879727811. ККД: 22012500. Населений пункт: Міженецька/с. Міженець. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/ отг с.Міженець/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727797. ККД: 22012500. Населений пункт: Новоміська/с. Нове Місто. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/ отг с.Н.Місто/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727799. ККД: 22012500 . Населений пункт: м. Борислав. Отримувач: УК у м.Бориславі/м.Борислав/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942974 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727012. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Трускавець. Отримувач: УК у м.Трускавці/м.Трускавець/22012500 Код ЄДРПОУ: 37835447 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727018. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Яворів. Отримувач: УК в Яворівському районі /м.Яворів/22012500 Код ЄДРПОУ: 38011710 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727700. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Броди. Отримувач: УК у Бродівському районі/м. Броди/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904651 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727023. ККД: 22012500 . Населений пункт: Тростянецька/Тростянецької отг. Отримувач: УК у Миколаївському районі /отг с.Тростянець/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727779. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Червоноград. Отримувач: УК у м.Червонограді/Червоноград/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983843 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727019. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Буськ. Отримувач: УК у Буському районі/м.Буськ/22012500 Код ЄДРПОУ: 36763541 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727049. ККД: 22012500. Населений пункт: Галицький район м. Львова. Отримувач: УК у Галицькому районі м.Львова /Галицький/22012500 Код ЄДРПОУ: 38007573 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області
--	--

	Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727004. ККД: 22012500 Населений пункт: м. Кам'янка Бузька. Отримувач: УК у Кам'янка Бузькому районі/ м.Кам'янка-Бузька/22012500 Код ЄДРПОУ: 36767790 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727228. ККД:22012500. Населений пункт: Жовтанецька/с. Жовтанці. Отримувач: УК у Кам'янка Бузькому районі/ отг с.Жовтанці/22012500 Код ЄДРПОУ: 36767790 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727805. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Судова Вишня. Отримувач: УК у Мостиському районі/ отг м.Судова Вишня/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727809. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Перемишляни. Отримувач: УК у Перемишлянському районі/ м.Перемишляни/22012500 Код ЄДРПОУ: 36848550 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727361. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Пустомити. Отримувач: УК у Пустомитівському районі/ м.Пустомити/22012500 Код ЄДРПОУ: 38047883 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727391. ККД: 22012500. Населений пункт: Давидівська/с. Давидів. Отримувач: УК у Пустомитівському районі/ отг с.Давидів/22012500 Код ЄДРПОУ: 38047883 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727815. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Радехів. Отримувач: УК у Радехівському районі/м.Радехів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37976988 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727433. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Сколе. Отримувач: УК у Сколівському районі/м.Сколе/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904831 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727506. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Сокаль. Отримувач: УК у Сокальському районі/м.Сокаль/22012500 Код ЄДРПОУ: 38011490 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727541. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Нижанковичі. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/
--	--

		отг смт.Нижанковичі/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727813. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Старий Самбір. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/м.Старий Самбір/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727579. ККД: 22012500. Населений пункт: м.Турка. Отримувач: УК у Турківському районі/м.Турка/22012500 Код ЄДРПОУ: 36787927 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727666. ККД: 22012500.
12.	Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виправлення технічних помилок у документах, що стали підставою для внесення відомостей до Державного земельного кадастру та виправлення яких має передувати виправленню відповідних відомостей у Державному земельному кадастрі
14.	Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим особам (у тому числі власників, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосувалося виправлення помилок) Заміна документа, в якому виявлено помилку (витяг, довідку з Державного земельного кадастру, вкопювання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) заявникові за його бажанням Повідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Відмова у виправленні помилки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	* Форма повідомлення про необхідність виправлення технічних помилок у документах, що стали підставою для внесення відомостей до Державного земельного кадастру, у яких фізичною або юридичною особою виявлено помилку наведено у додатку 1 до інформаційної картки адміністративної послуги. ** Форма заяви про виправлення технічних помилок, допущених під час ведення Державного земельного кадастру наведено у додатку 2 до інформаційної картки адміністративної послуги.

Додаток 1

до інформаційної картки адміністративної
послуги з виправлення технічної помилки у
відомостях Державного земельного кадастру,
яка була допущена не з вини органу, що
здійснює його ведення

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної
особи / найменування юридичної особи)
(місце проживання фізичної
особи / місцезнаходження юридичної особи)

ПОВІДОМЛЕННЯ

**про необхідність виправлення технічних помилок у документах,
що стали підставою для внесення відомостей до Державного
земельного кадастру, у яких фізичною або юридичною особою
виявлено помилку**

№ _____

М. _____

Державним кадастровим реєстратором	(Держгеокадастр або найменування
його територіального органу)	

розглянуто повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою
від "___" _____ 20__ р. з реєстраційним номером _____ разом з
доданими до нього документами та встановлено, що відомості Державного земельного кадастру
відповідають інформації, що міститься в документах, які стали підставою для їх внесення, але у

(назва документів, які стали підставою для внесення відомостей

Державного земельного кадастру)

виявлено технічну помилку, а саме

(суть виявлених помилок)

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про
необхідність виправлення зазначених технічних помилок у документах, що стали підставою для
внесення відомостей до Державного земельного кадастру.

Державний кадастровий реєстратор

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

"___" _____ 20__ р.

Додаток 2

до інформаційної картки адміністративної послуги з виправлення технічної помилки у відомостях Державного земельного кадастру, яка була допущена не з вини органу, що здійснює його ведення

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

ЗАЯВА

**про виправлення технічних помилок, допущених під час
ведення Державного земельного кадастру**

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити технічну помилку у відомостях Державного земельного кадастру, а саме

_____,
(суть помилки)

допущену та виправлену у документах, на підставі яких були внесені такі відомості з них, згідно з повідомленням Державного кадастрового реєстратора про:

необхідність виправлення технічних помилок у документах, що стали підставою для внесення відомостей до Державного земельного кадастру, у яких фізичною або юридичною особою виявлено помилку;

виявлення технічної помилки, допущеної у відомостях Державного земельного кадастру органом, що здійснює його ведення.

від "___" _____ 20__ р. з реєстраційним номером _____.

До заяви додаються:

- документи / посвідчені копії документів, на підставі яких до Державного земельного кадастру були внесені відомості та які містять технічну помилку _____;
- документи з виправленими технічними помилками, які є підставою для виправлення відповідних технічних помилок у Державному земельному кадастрі _____;
- документ, що підтверджує внесення плати за виправлення технічних помилок у Державному земельному кадастрі.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ КОПІЙ
ДОКУМЕНТІВ, ЩО СТВОРЮЮТЬСЯ ПІД ЧАС ВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КАДАСТРУ

(назва адміністративної послуги)

Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Бродівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Буському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області **Відділ у**
Городоцькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жидачівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жовківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Золочівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Кам'янка-Бузькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Мостиському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Миколаївському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Перемишлянському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Пустомитівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Радехівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Самбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Сколівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Стрийському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Старосамбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Турківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Яворівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у м. Львові Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі: 82100, м. Дрогобич, вул. Сагайдачного, 22 Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: 80000, Львівська область, м. Сокаль, вул.Шептицького, 65 Відділ у Бродівському районі: 80600, Львівська область, м. Броди, вул. 22 Січня, 17 Відділ у Буському районі: 80500, Львівська область, м. Буськ, вул. Львівська, 2 Відділ у Городоцькому районі: 81500, Львівська область, м.Городок, вул..Б.Хмельницького, 2 Відділ у Жидачівському районі: 81700, Львівська область, м. Жидачів, вул. Шашкевича, 2 Відділ у Жовківському районі: 81300, Львівська область, м. Жовква, вул. Воїнів УПА, 35 Відділ у Золочівському районі: 80700, Львівська область, м. Золочів, вул. Чорновола, 3 Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: 80400, Львівська область, м.Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності, 27

		Відділ у Мостиському районі: 81300, Львівська область, м.Мостиська, вул.Грушевського, 22 Відділ у Миколаївському районі: 81600, Львівська область, м. Миколаїв, вул. В.Великого, 6 Відділ у Перемишлянському районі: 81200, Львівська область, м. Перемишляни, вул. Галицька, 5а Відділ у Пустомитівському районі: 81100, Львівська область, м.Пустомити, вул.Заводська, 10 Відділ у Радехівському районі: 80200, Львівська область, м.Радехів, вул.Л.Українки, 7 Відділ у Самбірському районі: 81400, Львівська область, м.Самбір, вул.Шевченка 41 Відділ у Сколівському районі: 82600, Львівська область, м.Сколе, вул. Стрийська, 30а Відділ у Стрийському районі: 82400, Львівська область, м.Стрий вул. Нижанківського, 5 Відділ у Старосамбірському районі: 82000, Львівська область, м. Старий Самбір, вул. Л.Галицького,4 Відділ у Турківському районі: 82500, Львівська область, м. Турка, вул. Січових Стрільців, 62 Відділ у Яворівському районі: 81000, Львівська область, м. Яворів, вул. Котляревського, 3 Відділ у м. Львові: 79019, м. Львів, вул, Донецька, 3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт. 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год Міськрайонне управління у Сокальському районі та м.Червонограді: Пн.-Чт. 8-30 год.– 17-45 год. Пт.- 8-30 год. – 16-30 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год. Відділ у Бродівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год до 14-00 год. Відділ у Буському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год до 13-45 год. Відділ у Городоцькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Жидачівському районі: Пн.-Пт. 8-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00год. Відділ у Жовківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Золочівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00 год.

		Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Мостиському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год до 13-45 год. Відділ у Миколаївському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Перемишлянському районі: Пн.-Чт.- 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. Обідня перерва з 13.00 год. до 13-45 год. Відділ у Пустомитівському районі пн – чт – 09-00 год. до 18-00 год. пт.– 09-00 год .до 16-45 год; обідня перерва: 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Радехівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Самбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Сколівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Стрийському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Старосамбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Турківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Яворівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45год. Відділ у м. Львові: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: тел. (03244) 3-77-55, факс (03244) 3-96-74; 3-55-68 E-mail: drogobych.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: тел. (03257) 7-32-80, факс (03257) 7-32-80 E-mail: sokal.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua

	Відділ у Бродівському районі: тел. (03266) 4-15-79, 2-56-19 факс (03266) 4-15-79 E-mail: brody.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Буському районі: тел. (0322) 2-12-64, факс (0322) 2-12-64 E-mail: busk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Городоцькому районі: тел. (231) 30-557, E-mail: horodok.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жидачівському районі: тел. (0239) 24-3-45, тел. (0239) 31-4-08 E-mail: zhydachiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жовківському районі: тел. (0322) 22-372 факс (0322) 21-572 E-mail: zhovkva.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Золочівському районі: тел. (0265) 4-22-13, факс (0265) 4-22-13; 7-04-87 E-mail: zolochiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: тел. (03254) 2-38-74, факс (03254) 5-14-18 E-mail: kamianka.buzka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Мостиському районі: тел. (0324) 4-36-66, факс (0324) 4-13-97 E-mail: mostyska.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Миколаївському районі: тел. (03241) 51-961, факс (03241) 51-844; E-mail: mykolaiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Перемишлянському районі: тел. (0263) 2-32-10 E-mail: peremyslhiany.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Пустомитівському районі: тел.: (230) 4-11-42, (230) 4-22-62 E-mail: pustomyty.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Радехівському районі: тел. (0325) 54-10-97, E-mail: radekhiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Самбірському районі: тел. (03236) 33-137; факс (03236) 33-183 E-mail: sambir.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Сколівському районі : тел. (0251) 21692, факс (0251) 21692,
--	---

		E-mail: skole.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Стрийському районі: тел. (03245) 7-16-35,5-34-11 факс (03245) 7-16-35 E-mail: stryi.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Старосамбірському районі: тел. (0238) 21-5-03, факс (0238) 21-5-03; E-mail: starosambilsk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Турківському районі: тел. (03269) 3-24-15, E-mail: turka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Яворівському районі: тел. (0259) 2-21-93, факс (0259) 2-21-93 E-mail: yavoriv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у м. Львові: тел. (0322) 244-51-74, факс (0322) 244-51-74, E-mail: lviv.mv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 38 Закону України “Про Державний земельний кадастр”
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 72, 166, 167, 167-1, 168, 184, 185, 186 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витягів з них
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою) 4. Копія документа, що посвідчує особу 5. Копія документа про присвоєння ідентифікаційного номера фізичній особі у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків та інших обов’язкових платежів
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення.
11.	Платність (безоплатність) надання	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)

	адміністративної послуги	
		<i>У разі платності:</i>
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,03 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Населений пункт: м. Дрогобич. Отримувач: Дрогобицьке УК/м.Дрогобич/22012500. Код ЄДРПОУ: 38007496. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області. Код банку: 825014. Номер рахунку: 33212879727014. ККД: 22012500. Населений пункт: м.Самбір. Отримувач: Самбірське УК/м.Самбір/22012500. Код ЄДРПОУ: 37893577. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014. Номер рахунку: 33210879727016. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Новий Калинів. Отримувач: Самбірське УК/отг м.Новий Калинів/22012500. Код ЄДРПОУ: 37893577. Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727781. ККД: 22012500. Населений пункт: Бісковицька/с. Бісковичі. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Бісковичі/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727787. ККД: 22012500. Населений пункт: Бабинська/с. Бабина. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Бабина/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727785. ККД: 22012500. Населений пункт: Вільшаницька/с. Вільшаник. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Вільшаник/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727789. ККД: 22012500. Населений пункт: Воле-Баранецька/с. Воля Баранецька. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Воля-Баранецька./22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727791. ККД: 22012500. Населений пункт: Луківська/с. Луки. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Луки/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727793. ККД: 22012500. Населений пункт: Чукв'янська/с. Чуква. Отримувач: Самбірське УК/отг с.Чуква/22012500

	Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727795. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Дубляни. Отримувач: Самбірське УК/отг смт. Дубляни/22012500 Код ЄДРПОУ: 37893577 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727783. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Моршин. Отримувач: Стрийське УК/м.Моршин/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727624. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Стрий. Отримувач: Стрийське УК/м.Стрий/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727017. ККД: 22012500. Населений пункт: Грабовецька/с. Грабовець. Отримувач: Стрийське УК/отг с.Грабовець/22012500 Код ЄДРПОУ: 37969195 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727801. ККД: 22012500. Населений пункт: Заболотцівська/с. Заболотці Отримувач: УК у Бродівському районі/ отг с.Заболотці/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904651 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727773. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Городок. Отримувач: УК у Городоцькому районі/м.Городок/22012500 Код ЄДРПОУ: 37965536 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33215879727077. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Жидачів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/м.Жидачів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727158. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Ходорів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/отг Ходорів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727803. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Гніздишів. Отримувач: УК у Жидачівському районі/ отг смт Гнізд./22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727775. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Нові Стрілища. Отримувач: УК у Жидачівському районі/ отг смт Нові Стрілища/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942901
--	--

	Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727777. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Жовква. Отримувач: УК у Жовківському районі/м.Жовква/22012500 Код ЄДРПОУ: 36762986 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727287. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Золочів. Отримувач: УК у Золочівському районі/м.Золочів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904735 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727192. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Миколаїв. Отримувач: УК у Миколаївському районі/ м.Миколаїв/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727332. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Новий Розділ. Отримувач: УК у Миколаївському районі/ м.Новий Розділ/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727333. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Мостиська. Отримувач: УК у Мостиському районі/ отг м.Мостиська/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727807. ККД: 22012500. Населений пункт: Шегинівська/с. Шегині. Отримувач: УК у Мостиському районі/отг с.Шегині/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727811. ККД: 22012500. Населений пункт: Міженецька/с. Міженець. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/ отг с.Міженець/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727797. ККД: 22012500. Населений пункт: Новоміська/с. Нове Місто. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/ отг с.Н.Місто/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727799. ККД: 22012500 . Населений пункт: м. Борислав. Отримувач: УК у м.Бориславі/м.Борислав/22012500 Код ЄДРПОУ: 37942974 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727012. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Трускавець. Отримувач: УК у м.Трускавці/м.Трускавець/22012500
--	---

	Код ЄДРПОУ: 37835447 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727018. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Яворів. Отримувач: УК в Яворівському районі /м.Яворів/22012500 Код ЄДРПОУ: 38011710 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727700. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Броди. Отримувач: УК у Бродівському районі/м. Броди/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904651 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727023. ККД: 22012500 . Населений пункт: Тростянецька/Тростянецької отг. Отримувач: УК у Миколаївському районі /отг с.Тростянець/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983768 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727779. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Червоноград. Отримувач: УК у м.Червонограді/Червоноград/22012500 Код ЄДРПОУ: 37983843 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727019. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Буськ. Отримувач: УК у Буському районі/м.Буськ/22012500 Код ЄДРПОУ: 36763541 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33210879727049. ККД: 22012500. Населений пункт: Галицький район м. Львова. Отримувач: УК у Галицькому районі м.Львова /Галицький/22012500 Код ЄДРПОУ: 38007573 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727004. ККД: 22012500 Населений пункт: м. Кам'янка Бузька. Отримувач: УК у Кам'янка Бузькому районі/ м.Кам'янка-Бузька/22012500 Код ЄДРПОУ: 36767790 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727228. ККД:22012500. Населений пункт: Жовтанецька/с. Жовтанці. Отримувач: УК у Кам'янка Бузькому районі/ отг с.Жовтанці/22012500 Код ЄДРПОУ: 36767790 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33216879727805. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Судова Вишня. Отримувач: УК у Мостиському районі/ отг м.Судова Вишня/22012500 Код ЄДРПОУ: 37929037 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33212879727809. ККД: 22012500.
--	---

		Населений пункт: м. Перемишляни. Отримувач: УК у Перемишлянському районі/ м.Перемишляни/22012500 Код ЄДРПОУ: 36848550 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33211879727361. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Пустомити. Отримувач: УК у Пустомитівському районі/ м.Пустомити/22012500 Код ЄДРПОУ: 38047883 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727391. ККД: 22012500. Населений пункт: Давидівська/с. Давидів. Отримувач: УК у Пустомитівському районі/ отг с.Давидів/22012500 Код ЄДРПОУ: 38047883 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727815. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Радехів. Отримувач: УК у Радехівському районі/м.Радехів/22012500 Код ЄДРПОУ: 37976988 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727433. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Сколе. Отримувач: УК у Сколівському районі/м.Сколе/22012500 Код ЄДРПОУ: 37904831 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33214879727506. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Сокаль. Отримувач: УК у Сокальському районі/м.Сокаль/22012500 Код ЄДРПОУ: 38011490 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33213879727541. ККД: 22012500. Населений пункт: смт. Нижанковичі. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/ отг смт.Нижанковичі/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33219879727813. ККД: 22012500. Населений пункт: м. Старий Самбір. Отримувач: УК у Старосамбірському районі/м.Старий Самбір/22012500 Код ЄДРПОУ: 36766006 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33218879727579. ККД: 22012500. Населений пункт: м.Турка. Отримувач: УК у Турківському районі/м.Турка/22012500 Код ЄДРПОУ: 36787927 Банк отримувача: ГУДКСУ у Львівській області Код банку: 825014 Номер рахунку: 33217879727666. ККД: 22012500.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості

		2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання засвідчених копій документів Державного земельного кадастру та витягів з них мають: щодо документації, на підставі якої внесені відомості до Поземельної книги на земельну ділянку, - особи, яким належить речове право на цю земельну ділянку; щодо інших документів (крім документів, що містять державну таємницю) - фізичні та юридичні особи. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування мають право на отримання засвідчених копій усіх документів Державного земельного кадастру та витягів з них, якщо це пов'язано із здійсненням ними повноважень, встановлених законом) 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	* Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру наведено у додатку 1 до інформаційної картки адміністративної послуги. Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру наведено у додатку 2 до інформаційної картки адміністративної послуги.

Додаток 1

до інформаційної картки адміністративної
послуги з надання відомостей з Державного
земельного кадастру у формі копій
документів, що створюються під час ведення
Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер/серія та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного
земельного кадастру

про:

- ☐ межі державного кордону України
- ☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- ☐ обмеження у використанні земель
- ☐ земельну ділянку
- ☐ видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

- ☐ вкопюювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- ☒ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність земельних ділянок;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	☐ власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; ☐ спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); ☐ особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	☐ орган державної влади / орган місцевого самоврядування; ☐ розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України “Про оцінку земель”; ☐ нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

До заяви/запиту додаються:

☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

☐ у паперовій формі
☐ в електронній формі на адресу: _____
☐ в іншій формі _____

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Додаток 2

До інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер/серія та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

про:

- ☐ межі державного кордону України
- ☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- ☐ обмеження у використанні земель
- ☐ земельну ділянку
- ☐ видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

- ☐ вкопюювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- ☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☒ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність земельних ділянок;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	☐ власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; ☐ спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); ☐ особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	☐ орган державної влади / орган місцевого самоврядування; ☐ розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України “Про оцінку земель”; ☐ нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

До заяви/запиту додаються:

☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

☐ у паперовій формі
☐ в електронній формі на адресу: _____
☐ в іншій формі _____

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО ОСІБ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ ПРО СУБ'ЄКТА
РЕЧОВОГО ПРАВА У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ
(назва адміністративної послуги)

Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді Головного управління
Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Бродівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Буському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області **Відділ у**
Городоцькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жидачівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Жовківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Золочівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Кам'янка-Бузькому районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Мостиському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Миколаївському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Перемишлянському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Пустомитівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Радехівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Самбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Сколівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Стрийському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Старосамбірському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Турківському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у Яворівському районі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

Відділ у м. Львові Головного управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м. Дрогобичі: 82100, м. Дрогобич, вул. Сагайдачного, 22 Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді: 80000, Львівська область, м. Сокаль, вул.Шептицького, 65 Відділ у Бродівському районі: 80600, Львівська область, м. Броди, вул. 22 Січня, 17 Відділ у Буському районі: 80500, Львівська область, м. Буськ, вул. Львівська, 2 Відділ у Городоцькому районі: 81500, Львівська область, м.Городок, вул.Б.Хмельницького,2 Відділ у Жидачівському районі: 81700, Львівська область, м. Жидачів, вул. Шашкевича, 2 Відділ у Жовківському районі: 81300, Львівська область, м. Жовква, вул. Воїнів УПА, 35 Відділ у Золочівському районі: 80700, Львівська область, м. Золочів, вул. Чорновола, 3 Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: 80400, Львівська область, м.Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності, 27

		Відділ у Мостиському районі: 81300, Львівська область, м.Мостиська, вул.Грушевського, 22 Відділ у Миколаївському районі: 81600, Львівська область, м. Миколаїв, вул. В.Великого, 6 Відділ у Перемишлянському районі: 81200, Львівська область, м. Перемишляни, вул. Галицька, 5а Відділ у Пустомитівському районі: 81100, Львівська область, м.Пустомити, вул.Заводська, 10 Відділ у Радехівському районі: 80200, Львівська область, м.Радехів, вул.Л.Українки, 7 Відділ у Самбірському районі: 81400, Львівська область, м.Самбір, вул.Шевченка 41 Відділ у Сколівському районі: 82600, Львівська область, м.Сколе, вул. Стрийська, 30а Відділ у Стрийському районі: 82400, Львівська область, м.Стрий вул. Нижанківського, 5 Відділ у Старосамбірському районі: 82000, Львівська область, м. Старий Самбір, вул. Л.Галицького,4 Відділ у Турківському районі: 82500, Львівська область, м. Турка, вул. Січових Стрільців,62 Відділ у Яворівському районі: 81000, Львівська область, м. Яворів, вул. Котляревського, 3 Відділ у м. Львові: 79019, м. Львів, вул, Донецька, 3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт. 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год Міськрайонне управління у Сокальському районі та м.Червонограді: Пн.-Чт. 8-30 год.– 17-45 год. Пт.- 8-30 год. – 16-30 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45 год. Відділ у Бродівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год до 14-00 год. Відділ у Буському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год до 13-45 год. Відділ у Городоцькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Жидачівському районі: Пн.-Пт. 8-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00год. Відділ у Жовківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год.

		Відділ у Золочівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-15 год. Пт.- 9-00 год. – 17-00 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 14-00 год. Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Мостиському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Миколаївському районі: Пн.-Чт. 9-00 год. – 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Перемишлянському районі: Пн.-Чт.- 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. Обідня перерва з 13.00 год. до 13-45 год. Відділ у Пустомитівському районі пн – чт – 09-00 год. до 18-00 год. пт.– 09-00 год. до 16-45 год; обідня перерва: 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Радехівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Самбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Сколівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Стрийському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Старосамбірському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Турківському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у Яворівському районі: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год. Відділ у м. Львові: Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 год. до 13-45 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Міськрайонне управління у Дрогобицькому районі та м.Дрогобичі: тел. (03244) 3-77-55, факс (03244) 3-96-74; 3-55-68 E-mail: drogobych.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Міськрайонне управління у Сокальському районі та м. Червонограді:

	тел. (03257) 7-32-80, факс (03257) 7-32-80 E-mail: sokal.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Бродівському районі: тел. (03266) 4-15-79, 2-56-19 факс (03266) 4-15-79 E-mail: brody.lviv @land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Буському районі: тел. (0322) 2-12-64, факс (0322) 2-12-64 E-mail: busk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Городоцькому районі: тел. (231) 30-557, E-mail: horodok.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жидачівському районі: тел. (0239) 24-3-45, тел. (0239) 31-4-08 E-mail: zhydachiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Жовківському районі: тел. (0322) 22-372 факс (0322) 21-572 E-mail: zhovkva.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Золочівському районі: тел. (0265) 4-22-13, факс (0265) 4-22-13; 7-04-87 E-mail: zolochiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Кам'янка-Бузькому районі: тел. (03254) 2-38-74, факс (03254) 5-14-18 E-mail: kamianka.buzka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Мостиському районі: тел. (0324) 4-36-66, факс (0324) 4-13-97 E-mail: mostyska.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Миколаївському районі: тел. (03241) 51-961, факс (03241) 51-844; E-mail: mykolaiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Перемишлянському районі: тел. (0263) 2-32-10 E-mail: peremyslhiany.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Пустомитівському районі: тел.: (230) 4-11-42, (230) 4-22-62 E-mail: pustomyty.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Радехівському районі: тел. (0325) 54-10-97, E-mail: radekhiv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Самбірському районі: тел. (03236) 33-137; факс (03236) 33-183 E-mail: sambir.lviv@land.gov.ua
--	--

		веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Сколівському районі : тел. (0251) 21692, факс (0251) 21692, E-mail: skole.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Стрийському районі: тел. (03245) 7-16-35,5-34-11 факс (03245) 7-16-35 E-mail:stryi.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Старосамбірському районі: тел. (0238) 21-5-03, факс (0238) 21-5-03; E-mail: starosambilsk.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Турківському районі: тел. (03269) 3-24-15, E-mail: turka.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у Яворівському районі: тел.(0259) 2-21-93, факс (0259) 2-21-93 E-mail: yavoriv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua Відділ у м. Львові: тел. (0322) 244-51-74, факс (0322)244-51-74, E-mail:lviv.mv.lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 38 Закону України “Про Державний земельний кадастр”
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 72, 165, 166, 167, 167-1, 168, 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб’єкта речового права у Державному земельному кадастрі
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою) 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою) 4. Копія документа, що посвідчує особу 5. Копія документа про присвоєння ідентифікаційного номера фізичній особі у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків та інших обов’язкових платежів
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з

		описом вкладення та повідомленням про вручення.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (на отримання відомостей Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі мають право: суб'єкти речових прав на земельні ділянки; органи державної влади та органи місцевого самоврядування для реалізації своїх повноважень, визначених законом.) 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у її наданні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.
16.	Примітка	* Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги.

Додаток

до інформаційної картки адміністративної послуги з надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі

(особа, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер/серія та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

про:

- ☐ межі державного кордону України
- ☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- ☐ обмеження у використанні земель
- ☐ земельну ділянку
- ☐ видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- ☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- ☐ вкопювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти

(плану);

- ☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність земельних ділянок;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☒ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	☐ власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; ☐ спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); ☐ особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	☐ орган державної влади / орган місцевого самоврядування; ☐ розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; ☐ нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
- ☐ документ, який підтверджує повноваження

☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

- ☐ у паперовій формі
☐ в електронній формі на адресу: _____
☐ в іншій формі _____

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ, НАДАННЯ У ПОСТІЙНЕ КОРИСТУВАННЯ ТА НАДАННЯ В ОРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАСНОСТІ (ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Львівській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	79019, м. Львів, пр. Чорновола, 4
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Пн.-Чт. 9-00 год.– 18-00 год. Пт.- 9-00 год. – 16-45 год. обідня перерва – з 13-00 до 13-45
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0322) 35-13-00, факс (0322) 98-74-98; 98-66-64 E-mail: lviv@land.gov.ua веб-сайт: lvivska.land.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2011 № 835 «Деякі питання надання Державним агентством земельних ресурсів та його територіальними органами адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Держгеокадастру України від 26.05.2015 № 85 «Про питання діяльності Головного управління Держгеокадастру у Львівській області», Наказ Держгеокадастру України від 23.10.2017 № 216 «Про затвердження типових Інформаційних та Технологічних карток адміністративних послуг, які надаються територіальними органами Держгеокадастру»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Клопотання
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Клопотання Документація із землеустрою Позитивний висновок державної експертизи землепорядної документації (у разі необхідності її проведення згідно із законом) У разі подання заяви представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів

14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про передачу земельної ділянки сільськогосподарського призначення державної власності або відмова у його наданні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	